

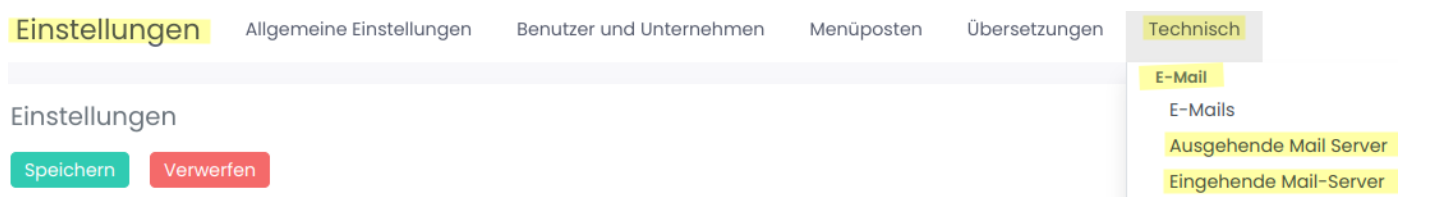
# Einrichtung Mails (eingehender und ausgehender Mailserver)

Für die folgenden Einstellungen wird der Entwicklermodus benötigt

Entwicklermodus aktivieren

Die Einstellungen für ein- und ausgehende Mail Server wird in den Einstellungen - Technisch vorgenommen.

Hier tragen Sie die Zugangs- und Serverdaten Ihres Providers ein.



The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) menu with the 'Technisch' (Technical) tab selected. The 'E-Mail' sub-menu is open, showing 'Ausgehende Mail Server' and 'Eingehende Mail-Server' options. The 'Speichern' (Save) and 'Verwerfen' (Cancel) buttons are visible at the bottom left of the settings area.

Ausgehende Mailadressen sind z.B. die der Benutzer und eine zentrale Mailadresse, z.B. info@ihredomain.de

Für die Benutzer müssen keine Eingänge konfiguriert werden, da bei ausgehenden Mails eine zentrale Antwortadresse hinterlegt ist. Über diese Adresse verteilt Smartbrix die Antworten im System an die passenden Stellen. Klassischerweise lautet diese Antwortadresse catchall@ihredomain.de.

Weitere mögliche Eingangsadresse wären z.B. rechnungen@ihredomain.de für die Buchhaltung, anfragen@ihredomain.de für die Kundenverwaltung oder projekt.neubau.neustadt@ihredomain.de für ein Projekt.

Wie ihre persönliche Antwortadresse lautet, wird in den Systemparametern hinterlegt.



The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) menu with the 'Technisch' (Technical) tab selected. The 'Parameter' sub-menu is open, showing 'Systemparameter' and 'Konfigurationsparameter' options. The 'Speichern' (Save) and 'Verwerfen' (Cancel) buttons are visible at the bottom left of the settings area.

Suchen Sie nach "catchall" und tragen sie bei Alias den Bereich vor dem @-Zeichen (z.B. catchall) und bei Domain den Teil nach dem @-Zeichen ein (z.B. ihredomain.de).

## Systemparameter

Schlüssel catchall ✕ Suchen.

Anlegen



Filter

Gruppieren

<input type="checkbox"/>	Schlüssel	Wert
<input type="checkbox"/>	mail.catchall.alias	catchall
<input type="checkbox"/>	mail.catchall.domain	demo-system.smtb.io

# Absenderadresse

Grundsätzlich wird die Adresse des angemeldeten Benutzers als Absender angezeigt.

Abweichend davon können in Mailvorlagen feste Absender vorgegeben oder es kann eine feste Absenderadresse für alle ausgehenden Mails vorgegeben werden.

Für eine feste Absenderadresse legen Sie in den Systemparametern einen neuen Eintrag mit dem Namen "mail.force.smtp.from" an.

Als Wert wird die Mailadresse hinterlegt.

## Systemparameter

/ mail.force.smtp.from

Bearbeiten

Anlegen

Aktion

Schlüssel mail.force.smtp.from

Wert info@ihredomain.de

Zudem muss diese Adresse bei den ausgehenden Mail Servern im "Aus Filter" eingetragen werden.

Aus Filter

info@ihredomain.de

Im Systemparameter "mail.default.from" tragen Sie als Wert den Ausdruck vor dem @-Zeichen ein.

## Systemparameter / mail.default.from

Bearbeiten

Anlegen

<b>Schlüssel</b>	mail.default.from
<b>Wert</b>	info

# Portal-E-Mail

Wenn die Portalsynchronisation genutzt wird, muss im Kontakt der Benutzer, die die Chancen in der Kundenverwaltung bearbeiten, als "Portal-E-Mail" die Mailadresse hinterlegt werden, die in den Portalen angegeben wurde.

Fax

Portal-E-Mail

anfrage@smartbrix.io

E-Mail

tobias.quiter@smartbrix.io

Website

http://www.smartbrix.io